

معرفی اجمالی واحد در آمد دانشگاه گیلان

واحد درآمد دانشگاه یکی از واحدهای زیر مجموعه مدیریت امور مالی دانشگاه گیلان است که کلیه درآمد های اختصاصی دانشگاه را در چهارچوب قوانین و مقررات مالی و مطابق آیین نامه های مالی مورد بررسی و نظارت قرار می دهد.

درآمد اختصاصی بر اساس آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه عبارت است از:

از کلیه درآمدهای تحقق یافته ناشی از انجام هرگونه فعالیت و عملیات و بهره مندی از امکانات دانشگاه است و تحت عنوان درآمد اختصاصی در بودجه دانشگاه پیش بینی و در جهت پیشبرد برنامه ها و تحقق اهداف دانشگاه به مصرف می رسد.

انواع درآمد اختصاصی بر اساس دستورالعمل انواع و نحوه وصول و مصرف درآمدهای اختصاصی آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه عبارتند از:

- الف) فعالیتهای پژوهشی و استفاده از نتایج آن.
- ب) فروش یا واگذاری حق استفاده از مالکیت های فکری.
- پ) خدمات مشاوره ای، اجرایی و کارشناسی، فنی، علمی، پژوهشی، درمانی، کارگاهی، تولیدی، آزمایشگاهی و نظایر آنها؛
- ت) فروش کتب، نشریات، نتایج تحقیقات، اطلاعات تولیدی و نرم افزاری، ارائه خدمات کتابخانه ای، عضوگیری در کتابخانه و دریافت حق عضویت و جرایم دیرکرد و برگشت امانات کتابخانه.
- ث) فعالیتهای آموزشی.
- ج) ارائه خدمات یا واگذاری حق استفاده از امکانات چاپ و تکثیر.
- چ) استفاده از فضاها و امکانات آموزشی، پژوهشی، آزمایشگاهی و کارگاهی، ورزشی، فرهنگی، سلف سرویس و نظایر آن؛
- ح) فروش انواع محصولات کشاورزی، دامداری و فرهنگی، درمانی، فنی مهندسی، آزمایشگاهی و غیره.
- خ) درآمد ناشی از استفاده و واگذاری موقت از اموال غیر منقول مازاد بر احتیاج دانشگاه بدون حق تصرف مالکانه، در قالب قراردادهای اجاره، اذن در انتفاع و نظایر آن.
- د) درآمد ناشی از برگزاری همایش ها، سمینارها، نشست ها، کارگاه های آموزشی و نظایر آن.
- ذ) فروش اموال منقول و غیر منقول مازاد بر نیاز به منظور تبدیل به احسن نمودن و یا تکمیل پروژه های عمرانی یا تصویب هیات امناء
- ر) درآمد ناشی از واریز موجودیهای نقدی در حسابهای سپرده اعم از کوتاه مدت و بلندمدت دانشگاه نزد بانکها و مؤسسات مالی و اعتباری دارای مجوز از بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران بابت سپرده گذاری، اوراق مشارکت سهام و یا نظایر آن
- ز) سپرده های شرکت در مناقصه یا مزایده که با رعایت ضوابط و مقررات مندرج در پیوست شماره ۳ آیین نامه مالی و معاملاتی، به نفع دانشگاه ضبط می گردد .

ژ) درآمد حاصل از فروش اسناد مناقصه و مزایده.

س) سپرده‌های افراد حقیقی و حقوقی که به دلیل استنکاف از انجام تعهدات مطابق با ضوابط و مقررات مربوط به نفع دانشگاه ضبط می‌گردد.

ش) درآمد ناشی از اعمال قوانین قضایی و یا سایر احکامی که به موجب قانون از سوی مراجع قانونی ذیصلاح صادر می‌گردد.

ص) درآمد ناشی از تعهدات بیمه گذار یا پرداخت خسارات.

ض) درآمد ناشی از موقوفات با توجه به مفادوقف‌نامه؛

ط) وجوه حاصل از عدم اجرای تعهدات ناشی از قراردادها، قولنامه‌ها، میبایعه نامه‌ها و تعهدات اشخاص حقوقی و حقیقی؛

ظ) وجوه حاصل از خسارت وارده به اموال منقول و غیرمنقول دانشگاه؛

ع) درآمد حاصل از مشارکت‌های اشخاص حقیقی یا حقوقی اعم از دولتی و یا خصوصی .

غ) سایر مواردی که به تشخیص رئیس دانشگاه درآمد اختصاصی دانشگاه محسوب می‌شود.

مبنای اندازه گیری درآمد اختصاصی:

شرح منابع درآمدی	نحوه اندازه گیری و زمان شناسایی
ارایه خدمات پژوهشی و تحقیقاتی	مفاد قرارداد و وجوه دریافتی
ارایه خدمات آموزشی	انتخاب واحد دانشجو و وجوه دریافتی
ارایه خدمات رفاهی اجاره ای	مفاد قرارداد و وجوه دریافتی
ارایه خدمات دانشجویی	صورتحساب صادره براساس مصوبات و وجوه دریافتی
فروش ضایعات	مبلغ فروش در هنگام تحویل اقلام فروخته شده
فروش داراییهای ثابت	مبلغ فروش در زمان تحویل داراییها و انتقال مالکیت
ارایه خدمات مالی	مفاد قرارداد مالی و وجوه دریافتی

طبقه بندی درآمدهای اختصاصی دانشگاه

آموزشی	پژوهشی	خدمات آزمایشگاهی	اجاره فضاها و امکانات	فروش محصولات	برگزاری آزمون ها	فروش خدمات آموزشی و رفاهی	فروش اموال	درآمد مالی	سایر درآمدها
شبانه	قرارداد های پژوهشی	خدمات آزمایشگاهی	کلاس آموزشی	کشاورزی	سراسری	حق ثبت نام	اسقاطی	سود بانکی	اردوهای علمی
مجازی	فروش کتاب	اجاره آزمایشگاه	اماکن خدماتی و رفاهی	دامی	استخدامی	صدور دانشنامه	اماکن	سود حاصل از اوراق قرضه و سهام	جرایم و خسارتهای دانشجویی
پردیس	همایش و سمینار	خدمات کارشناسی	اماکن ورزشی	صنعتی	مصاحبه ها	کارت دانشجویی و تغذیه	اراضی	اسناد مناقصه و مزایده	خسارت بیمه
میهمان و انتقال	خدمات چاپ و تکثیر		مزارع کشاورزی و دامی	فرهنگی	سایر آزمونها	تاییدیه های تحصیلی	غیرمصرفی مازاد بر نیاز		
خارجی	مالکیت فکری و حق امتیاز		فضاهای تبلیغاتی و فرهنگی			مشاوره و درمانی			
خارج به داخل	کارگاههای تخصصی		اجاره اموال منقول			ژتون			
آموزشهای آزاد			خانه سازمانی						